**مراحل تصویب طرح پیشنهادی (پروپوزال) دانشجویان تحصیلات تکمیلی**

1- تحویل طرح پیشنهادی تاییدشده توسط استادان راهنما و مشاور به مدیر گروه به‌همراه **گواهی پیشینه پژوهش و گواهي بررسي اصالت طرح توسط سامانه همانندجو:**

الف - دریافت گواهی **پیشینه پژوهش** از تارنمای ایرانداک به شرح زیر:

وارد تارنمای پيشينه ایرانداک به آدرس <https://pishineh.irandoc.ac.ir> شده و نام‌نويسي کنید. پس از نام‌نويسي، با نام کاربری خود وارد سامانه شده و عنوان طرح پیشنهادی و کلمات کلیدی را وارد نمایید. پاسخ درخواست شما ظرف مدت 10-1 روز به ایمیل و كارتابل کاربری شما ارسال خواهد شد.

ب- بررسی اصالت طرح پیشنهادی از طريق **سامانه همانندجو** و دريافت گواهي به شرح زير:

شناسه و آدرس ایمیل را از استاد راهنما دريافت نماييد. وارد تارنماي همانندجوي ايرانداك به آدرس <https://tik.irandoc.ac.ir> شده و به‌عنوان شخص حقیقی و با انتخاب "دانشگاه گنبدكاووس" نام‌نویسی كنيد. پس از درج عنوان پایان‌نامه، متن طرح پيشنهادي، شناسه استاد راهنما و آدرس ایمیل استاد راهنما در فرم درخواست همانندجويي، نتیجه و گواهي درصد مشابهت به كارتابل كاربري شما و استاد راهنما ارسال مي‌شود.

2- دفاع طرح پیشنهادی در گروه و انجام اصلاحات داوران

3- تصویب طرح پیشنهادی اصلاح شده دانشجو در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده

4- تصویب طرح پیشنهادی در شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه

5- **ثبت طرح پیشنهادی** در تارنمای ایرانداک [www.irandoc.ac.ir](http://www.irandoc.ac.ir) در **سامانه ثبت پیشنهاده، پایان نامه و رساله**

6- اختصاص هزینه تصویب شده جهت اجرای پایان‌نامه